

STATUTUL ASOCIAȚIEI „OVIDIANA”



I. Dispoziții Generale

Art. 1 Se constituie în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 și potrivit prezentului Statut, asociația „OVIDIANA”.

Art. 2 Asociația „OVIDIANA” este persoană juridică, de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, organizată potrivit Ordonanței de Guvern nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, fondată de către:

- S MAGA CRISTINEL CONSTANTIN**, cu domiciliul în Constanța, bd. Ferdinand nr. 96, bloc F19A, scara A, etaj 2, ap. 4, județul Constanța, cod numeric personal 1710827170341, posesor al CI seria KZ nr. 981418, eliberat de SPCLEP Constanța la data de 13.08.2024, cu valabilitate până la data de 03.08.2031;
- S NISTOR ELENA**, cu domiciliul în Constanța, strada Meșterul Manole nr. 53, județul Constanța, cod numeric personal 2650102134006, posesor al CI seria TX nr. 019370, eliberat de SPCLEP Constanța la data de 12.02.2025, cu valabilitate până la data de 03.08.2031;
- S GAVRILĂ CRISTINA**, cu domiciliul în Constanța, strada Ioan Ursu nr. 49, bloc N2A, scara A, etaj 3, ap. 11, județul Constanța, cod numeric personal 2790325135054, posesor al CI seria KZ nr. 611290 eliberat de SPCLEP Constanța la data de 13.09.2019, cu valabilitate până la data de 25.03.2019;
- S MAGA CARMEN ELENA**, cu domiciliul în Constanța, bd. Ferdinand nr. 96, bloc F19A, scara A, etaj 2, ap. 4, județul Constanța, cod numeric personal 2710924360017, posesor al CI seria KZ nr. 981415, eliberat de SPCLEP Constanța la data de 13.08.2024, cu valabilitate până la data de 03.08.2031;
- S IONESCU FLORENTINA - DANIELA**, cu domiciliul în Constanța, strada Gheorghe Dima nr. 8, etaj 1, ap. 7, județul Constanța, cod numeric personal 2801209360013, posesor al CI seria KZ nr. 761543, eliberată de SPCLEP Constanța la data de 05.11.2021 cu valabilitate până la data de 03.08.2031;
- S IGNAT CAMELIA**, cu domiciliul în Constanța, bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 110, bloc L7, etaj 4, ap. 132, județul Constanța, cod numeric personal 2740407134009, posesor al CI seria TX nr. 028441, eliberată de SPCLEP Constanța la data de 07.04.2025 cu valabilitate până la data de 03.08.2031.

Art. 3 Denumirea asociației este „OVIDIANA”, conform Dovezii de disponibilitate a denumirii numărul 226115 din data de 19.11.2025 eliberată de Ministerul Justiției - Serviciul Relații cu Publicul.

Art. 4 Sediul asociației „OVIDIANA” este în Constanța, stradela Basarabi nr. 2, Liceul Teoretic "Ovidius", etajul 1, încăperea I2 - cu denumirea "Metodic", județul Constanța, dar își desfășoară activitatea la nivel național și internațional, putând deschide sucursale, înființa filiale, în țară și străinătate, în vederea realizării scopului său.

Art. 5 Asociația „OVIDIANA” se constituie pe durată nedeterminată.

Art. 6 (1) Patrimoniul la data constituirii asociației „*OVIDIANA*” este format din activul inițial al asociației, alcătuit din aportul în bani ai asociațiilor, în valoare de 33,33 lei fiecare asociat, patrimoniul total fiind de 200 lei.

(2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie) pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 7 Patrimoniul inițial al asociației „*OVIDIANA*” se completează cu dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale, dividendele societăților comerciale înființate de asociații, donații, sponsorizări sau legate, venituri realizate din activități economice directe, resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale.

Art. 8. (1) Asociația poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate; poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară sau străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

(2) Asociația își poate constitui sucursale sau filiale, în țară sau în străinătate, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a adunării generale, prin care li se alocă un patrimoniu.

(3) Sucursalele nu au personalitate juridică proprie, funcționând ca structuri ale asociației.

(4) Personalitatea juridică a filialei se dobândește în condițiile legislației în vigoare din țară în care își are sediul filiala înființată.

(5) Filiala este condusă de un Consiliu Director propriu, alcătuit din cel puțin 3 membri. Procedura de alegere a Consiliului Director al filialelor asociației este stabilită prin hotărârea a Adunării Generale a asociației „*OVIDIANA*”.

(6) Filiala este entitate cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite de Adunarea Generală prin actul constitutiv al ei și poate încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației „*OVIDIANA*”, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al asociației.

(7) Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii autentificate a Adunării Generale, prin care li se alocă un patrimoniu.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 9 (1) Membrii asociației „*OVIDIANA*” doresc să se asocieze în scopul propus și declarat:

- S sprijinirea creșterii performanțelor școlare și extrașcolare, motivarea și recompensarea elevilor și cadrelor didactice, promovarea intereselor elevilor, promovarea imaginii Liceului „*Ovidius*” Constanța, atât pe plan național, cât și pe plan internațional;
- S sprijinirea unității de învățământ Liceul „*Ovidius*” Constanța în activitatea de educare, instruire, formare, îndrumare și supraveghere a elevilor acestei unități;
- S implicarea în activitățile de îmbunătățire, modernizare și întreținere a bazei materiale a unității de învățământ Liceul „*Ovidius*” Constanța;

(2) Pentru realizarea scopului propus, asociația „*OVIDIANA*” va desfășura următoarele activități:

- S susținerea, modernizarea, eficientizarea și creșterea calității procesului de învățământ, precum și îmbunătățirea continuă a învățământului, în concordanță cu standardele Uniunii Europene și a specificului societății românești, în interesul elevilor unității de învățământ;
- S asigurarea de condiții optime pentru procesul instructiv - educativ;
- S desășurarea de activități culturale, școlare și extrașcolare, atât în cadrul unității de învățământ Liceu „*Ovidius*”, cât și în orice alte spații / medii apreciate oportune;

- S sprijinirea și promovarea inițiativelor și proiectelor educaționale ale elevilor, cadrelor didactice având ca scop valorificarea potențialului creativ și promovarea tinerelor valori; \p
- * implicarea în procesul de învățământ, sprijinind material unitatea școlară în scopul amenajării dotării, întreținerii laboratoarelor de specialitate, achiziția de aparatură necesară pentru desfășurarea activității școlare;
- S identificarea de surse de finanțare extrabugetare și efectuarea lucrărilor de întreținere, amenajare, reparare a bazei materiale aparținând unității de învățământ Liceu "Ovidius" sau a celor care sunt utilizate în activitatea didactică și / sau școlară;
- S promovează asigurarea unei educații de calitate, în conformitate cu curriculum-ul unității de învățământ și cu oferta educațională a acesteia;
- S acordarea de burse școlare și extrașcolare elevilor care au rezultate școlare și extrașcolare deosebite, dar și celor care se confruntă cu o situație materială precară;
- S derularea unor programe educative, pe teme de interes pentru dezvoltarea armonioasă și sănătoasă a copiilor și adolescenților precum drogurile și consumul lor în rândul copiilor, violența în familie;
- S schimbul de informații în domeniul învățământului cu organizații similare din țară și străinătate;
- S organizarea de acțiuni, simpozioane și seminarii cu teme diverse și participarea la acțiuni organizate de către asociații similare, atât în țară și străinătate;
- S promovarea și dezvoltarea activității educaționale și de pregătire profesională prin organizarea de colocvii, simpozioane, dezbateri, conferințe și cursuri, în scopul creșterii calității educaționale;
- S organizarea de cursuri, workshop-uri, antrenamente, pregătiri, tabere recreative și de studii, de școală de vară în scopul creșterii calității actului adițional în învățământul preuniversitar;
- S susținerea Liceului "Ovidius" Constanța în activitatea de consiliere și orientarea socio - profesională și de integrare socială a elevilor;
- S realizarea, editarea, tipărirea și difuzarea de cărți, publicații, pliante, afișe, broșuri, programe informatice, alte materiale și publicații pentru aducerea la îndeplinire a scopului și a obiectivelor asociației;
- ^ colaborarea cu autoritățile publice locale pentru implementarea sustenabilă și conformă a proiectelor inițiate / sprijinite de asociație;
- S colaborarea cu mass-media, platforme online și alți parteneri pentru promovarea activităților și valorilor asociației;
- S primirea din străinătate de bunuri donate asociației pentru a fi folosite conform scopului asociației;
- S căutarea, identificarea și atragerea de resurse financiare (inclusiv nerambursabile), materiale, umane și logistice în vederea sprijinirii obiectivelor asociației și în vederea realizării și îndeplinirii scopurilor sale;
- S implicarea în orice alte activități care contribuie la realizarea scopului asociației și care nu contravin ordinii de drept, compatibile cu scopul asociației, efectuate în condițiile legii;
- S desfășurarea prin societăți comerciale înființate în condițiile **art. 47** din OG nr. 26/2000 sau în mod direct, în baza **art. 46** din același act normativ, a oricăror activități comerciale de natură să producă venit, destinat în exclusivitate realizării scopurilor statutare ale asociației „OVIDIANA”.

(3) Schimbarea scopului și obiectivelor asociației se face numai de către membrii asociației în adunarea generală.

(4) Pentru realizarea activităților anterior menționate, ce presupun personal specializat calificat și obținerea autorizațiilor emise de instituțiile abilitate în domeniul respectiv, asociația va procedurile și cerințele prevăzute de lege în acest sens și va efectua angajări conform legii în vigoare.

(5) Totodată, pentru asigurarea condițiilor optime necesare realizării obiectivelor și activităților propuse prin prezentul Statut, asociația poate avea în proprietate, în locație sau în folosința bunuri mobile și imobile.

III. ORGANIZARE. CONDUCERE. CONTROL.

Art. 10. Asociația „OVIDIANA” este persoană juridică de drept privat, neguvernamentală, fără caracter politic, cu caracter nepatrimonial (non-profit), în conformitate cu legislația în vigoare și cu prezentul statut.

Art. 11. (1) Organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director.

(2) Organul de conducere al asociației „OVIDIANA” este Adunarea generală, alcătuită din totalitatea asociaților.

(3) Organul executiv al asociației „OVIDIANA” este Consiliul Director.

(4) Organul de reprezentare al asociației este Președintele sau, în lipsa acestuia, Vicepreședintele.

ADUNAREA GENERALĂ

Art. 12. (1) Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociaților.

(2) Competența adunării generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) orice alte atribuții prevăzute în lege.

(3) Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra celorlalte organe ale asociației.

(4) Adunarea generală se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, în cazuri de urgență, cu cel puțin 3 zile de la data desfășurării ei, în acest din urmă caz dacă:

- a) se impune în mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situații care afectează existența asociației;
- c) la cererea scrisă a unui număr de cel puțin 1/2 din numărul membrilor fondatori și al membrilor asociați.

Art. 13. La adunarea generală participă:

- a) membrii fondatori;
- b) membrii asociați;





- c) membrii de onoare, în calitate de invitați, fără drept de vot;
- d) membrii susținători, în calitate de invitați, fără drept de vot;
- e) alți invitați, fără drept de vot.

În cadrul Adunării generale, fiecare membru fondator și membru asociat are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

Art. 14. (1) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (1) este răspunzător de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 15. Alegerile pentru Consiliul Director și cenzor au loc odată la patru ani, cu excepția cazurilor de retragere sau revocare, când ele se pot organiza de Adunarea generală care le urmează.

Art. 16. (1) Adunarea generală poate avea loc dacă sunt prezenți cel puțin o jumătate plus unul dintre membrii fondatori, membrii de onoare și membrii asociați.

(2) Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut la alineatul 1, Adunarea generală se reconvoacă după o perioadă de 15 zile și poate avea loc oricare ar fi numărul asociaților prezenți.

(3) Modul de desfășurare, dezbaterile care au avut loc și hotărârile adoptate de Adunarea generală, la fiecare convocare a acesteia, se consemnează în procesul-verbal întocmit.

(4) Asociații absenți iau cunoștință de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociației.

Art. 17. (1) Adunarea generală este condusă de Președintele Asociației sau, în lipsă, de înlocuitorul acestuia, respectiv Vicepreședintele.

(2) Hotărârile Adunării generale se iau cu majoritatea simplă a membrilor fondatori și a membrilor asociați prezenți, cu excepția hotărârilor care au ca obiect dizolvarea asociației sau modificarea scopului ei.

Art. 18. (1) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

(2) Hotărârile adunării generale, contrare legii sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

CONSILIUL DIRECTOR

Art. 19. (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale.

(2) Consiliul director este format din 3 membri. Consiliul director își poate mări numărul membrilor printr-o decizie și poate determina modul în care noii membri ai Consiliului sunt propuși și numiți cu respectarea prevederilor legale.

Art. 20. (1) Cu excepția membrilor primului consiliu director care potrivit prevederilor legale sunt numiți prin statut, membrii consiliului director se aleg prin vot secret, de Adunarea generală, cu întrunirea

unei jumătăți plus unu din votul membrilor fondatori, membrilor de onoare și membrilor asociației prezenți la Adunarea generală; alegerea se face pentru un mandat de 4 ani.

(2) Potrivit hotărârii Adunării generale, membrii inițiali ai Consiliului Director vor putea fi înlocuiți.

(3) În cazul în care un membru desemnat părăsește Consiliul Director, el va fi înlocuit cu unul din membrii fondatori, sau o terță persoană, potrivit hotărârii Adunării generale, cu întrunirea votului unei jumătăți plus unul din numărul membrilor cu drept de vot prezenți.

(4) În cazul în care un membru desemnat în Consiliul Director se retrage, el are obligația să notifice în scris intenția sa, cu un preaviz de 90 de zile calendaristice înainte, demisia operând la data împlinirii preavizului.

(5) Pentru motive temeinice, Adunarea generală, cu întrunirea votului unei jumătăți plus unul din numărul membrilor cu drept de vot prezenți, pot decide excluderea membrilor asociației sau revocarea membrilor Consiliului Director al asociației „*OVIDIANA*”.

(6) Funcțiile rămase libere se completează prin hotărârea Adunării generale, cu întrunirea votului unei jumătăți plus unu din numărul membrilor cu drept de vot prezenți.

(7) Completarea funcțiilor rămase libere se face în cel mult 30 de zile de la descompletare.

Art. 21. (1) În exercitarea competenței sale, consiliul director:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- d) convoacă adunarea generală;
- e) propune adunării generale excluderea de membri;
- f) aproba înscrierea de noi membri. În cazuri întemeiate, înaintează cererea spre analiza adunării generale;
- g) hotărăște schimbarea sediului asociației;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală;

(2) Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Art. 22. Consiliul director asigură reprezentarea și administrarea patrimoniului în raporturile cu terții, hotărând asupra căilor de realizare a scopului propus de asociației. Consiliul director asigură legăturile și cooperarea cu alte organizații, instituții artistice, științifice și sportive, ca și cu organisme de stat, guvernamentale sau neguvernamentale, naționale și internaționale, în vederea obținerii de fonduri sau alte mijloace (bunuri) pentru realizarea scopului propus. Consiliul director poate accepta în numele asociației, pentru a fi folosite în scopul asociației, orice contribuție, donație, legat, dar nu este obligat să accepte.

Art. 23. Consiliul director se întrunește lunar, precum și ori de câte ori este nevoie, în întruniri periodice și speciale. Întrunirile Consiliului vor fi convocate de către Președintele Consiliului sau de către jumătate din membrii Consiliului, prin trimiterea unei înștiințări în care se vor menționa data, ora, locul și scopul întrunirii, către toți membrii Consiliului, cu cel puțin 5 zile înaintea unei asemenea întruniri.

Art. 24. (1) Consiliul director deliberază în mod valabil, în prezenta a 2/3 din numărul membrilor săi și /

poate lua hotărâri cu cel puțin jumătate plus unu din voturi. Membrii Consiliului pot participa întrunirile acestuia, după ce au fost înștiințați, prin intermediul telefonului sau a altui mijloc de comunicație, considerându-se valabilă prezența lor în aceste condiții. \A

(2) Deliberările și hotărârile Consiliului Director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe.

(3) Membrii Consiliului nu vor primi salarii pentru serviciile aduse de ei în această asociație, dar vor putea servi asociația și în orice alt mod, putând primi pentru aceste servicii compensații rezonabile, în baza unei convenții de colaborare.

Art. 25. (1) Consiliul Director va fi compus din:

S **MAGA CARMEN ELENA**, în calitate de Președinte;

S **IONESCU FLORENTINA DANIELA**, în calitate de Vicepreședinte;

S **IGNAT CAMELIA**, în calitate de Secretar.

(2) Un loc vacant în Consiliu, apărut din cauză de deces, demisie, concediere sau din alte motive va fi completat prin hotărârea fondatorilor, iar dacă unul din fondatori nu mai este în viață, cu întrunirea votului a 2/3 din numărul membrilor Consiliului Director pentru perioada de mandat rămasă.

Art. 26. (1) Întrunirile Consiliului sunt prezidate de către Președinte sau Vicepreședintele Consiliului.

(2) Președintele Consiliului director sau, în cazul lipsei acestuia, Vicepreședintele Consiliului au împuternicirea de a semna acte juridice în numele asociației. Un membru al Consiliului poate semna acte juridice în numele asociației numai dacă a fost autorizat în acest sens de către Consiliul Director.

(3) În cazul în care Președintele este indisponibilizat, Vicepreședintele își asumă îndatoririle acestuia pe toată durata cât Președintele lipsește.

Art. 27. Membrii Consiliului Director care, într-o anumită problemă, supusă hotărârii sale, sunt interesați personal sau prin soții/soți, ascendenții sau descendenții, rudele în linie colaterală sau afinii lor până la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare și nici la vot. În caz contrar vor răspunde în condițiile legii pentru daunele cauzate asociației, dacă fără votul lor nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Art. 28. Deciziile contrare legii sau Statutului asociației „OVIDIANA” pot fi atacate de asociați sau de către oricare dintre membrii Consiliului Director care au lipsit sau au votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 29 (1) Activitatea curentă a asociației „OV/D/ANA” este asigurată de către Președinte, care va executa sarcinile încredințate de către Consiliul Director.

(2) **MAGA CARMEN ELENA** are calitatea de Președinte al asociației „OVIDIANA”.

(3) Președintele va reprezenta și angaja asociația, pe baza împuternicirii Consiliului Director, va fi responsabil pentru fondurile asociației și va efectua orice operații financiare și bancare pentru fundație, pe baza împuternicirii Consiliului director, precum și orice alte sarcini care i se vor încredința de către fundație.

CONTROLUL FINANCIAR

Art. 30. (1) Controlul financiar al asociației este asigurat de un cenzor.

(2) În realizarea competenței sale, cenzorul:

- S verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- S întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale și Consiliului Director;
- S poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- S îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.



(3) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(4) Controlul financiar intern va fi asigurat de o comisie de cenzori, dacă asociația va avea mai mult de 100 de membri înscrși, în condițiile dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 31. (1) Adunarea Generală aprobă regulile generale de organizare a controlului financiar intern al asociației.

(2) Primul cenzor al asociației este **ION ANGELICA IONELA (fostă Țărcovnicu)**, cu domiciliul în Constanța, bd. Aurel Vlaicu nr. 108C, județul Constanța, cod numeric personal 2791118211661, posesor al CI seria KZ nr. 488496, eliberat de SPCLEP Constanța la data de 09.02.2018, cu valabilitate până la data de 18.11.2018.

(3) Cu excepția primului cenzor care este numit, potrivit prevederilor legale, prin statut, cenzorul este ales de către Adunarea generală, prin vot deschis, cu înțunirea a 2/3 din votul membrilor fondatori și membrilor asociați prezenți, pentru un mandat de 4 ani.

IV. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 32 (1) Membrii asociației „**OV/D/ANA**” sunt:

- a) membrii fondatori - membrii care au constituit asociația și au contribuit moral și material la fondarea ei și la constituirea patrimoniului social;
- b) membrii-asociați - membrii care se pot asocia ulterior fondării, care contribuie moral și material la completarea patrimoniului asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor acesteia, beneficiind de drepturile prevăzute de prezentul Statut;
- c) membrii de onoare (fără drept de vot)
 - S persoane fizice sau/și persoane juridice care, prin activitatea lor, sprijină în mod substanțial asociația în realizarea obiectivelor acesteia, contribuind din punct de vedere financiar, moral sau funcțional la realizarea scopului său declarat;
 - S personalități marcante ale vieții științifice, sportive sau culturale, care s-au remarcat, cu deosebire, în domeniile de interes ale asociației și care, prin activitatea lor, sprijină asociația în realizarea obiectivelor acesteia;
- d) membrii susținători/colaboratori voluntari - persoanele care aderă la scopul asociației și care sprijină material și moral asociația în realizarea obiectivelor acesteia.
- e) personal angajat, potrivit Legislației muncii în vigoare;

(2) Poate deveni membru al asociației, orice persoană care depune o adeziune scrisă în acest sens; calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director.

(3) Calitatea de membru-asociat sau de membru-susținător al asociației se acordă de către Consiliul Director, prin votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor Consiliului.

(4) Calitatea de membru de onoare al Asociației se acordă de către Adunarea Generală, prin votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți, la propunerea Consiliului Director.

(5) Contribuțiile membrilor asociației la realizarea scopului și obiectivelor acesteia constau în sprijin financiar, material, moral și activități voluntare în cadrul programelor/proiectelor inițiate/derulate de asociație.



Art. 33. Drepturile și obligațiile membrilor

(1) Membrii fondatori și membrii asociați ai asociației au următoarele drepturi:

- a) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale;
- b) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director, dacă au aptitudini și capacitate pentru funcțiile pentru care candidează;
- c) să beneficieze de programele inițiate de asociație;
- d) să participe la programele aflate în derulare;
- e) să beneficieze de serviciile asociației;
- f) să beneficieze de rezultatele programelor inițiate de asociație;
- g) să aibă acces la spațiile și dotările asociației pentru organizarea unor manifestări și activități științifice, culturale și sportive în domeniile de interes ale asociației „OVIDIANA”;
- h) alte drepturi prevăzute în regulamentele asociației.

(2) Membrii susținători ai asociației și membrii de onoare beneficiază de drepturile prevăzute la art. 33 al. 1 lit. c) - h) din prezentul Statut.

(3) Obligațiile membrilor asociației sunt următoarele:

- a) să respecte statutul, regulamentele și hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director al asociației;
- b) să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor asociației prin sprijin financiar, material, moral și activități voluntare în cadrul programelor/proiectelor inițiate/derulate de asociația „OVIDIANA”;
- c) să îndeplinească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au luat;
- d) să nu întreprindă activități care prin natura lor pot leza scopurile sau interesele asociației;
- e) să îndeplinească celelalte obligații prevăzute în Regulamentele adoptate de asociație.

(4) În cazul săvârșirii de către membrii asociației a următoarelor abateri:

- a) denigrarea activității asociației;
- b) întreprinderea unor acțiuni ce aduc prejudicii de orice natură asociației;
- c) angajarea asociației în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de organele de conducere;
- d) implicarea asociației în activități politice;
- e) abaterile de la etica profesională și morală incluse în Regulamentul de Organizare și Funcționare al asociației;
- f) comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă;

g) în cazul persoanelor care fac parte din conducerea asociației și neparticiparea sistematică la activitatea structurii de conducere în care a fost ales, sau împiedicarea prin diferite mijloace ca aceasta să-și desfășoare în mod eficient activitatea,

/V /v

sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:

/Q A

\££ x

1. avertisment;
2. avertisment sever și ultimativ;
3. suspendarea pe termen determinat din asociație sau din funcția de conducere p[^]fe;#3? Statutului asociației;
4. excluderea din asociație.

Art. 34 (1) Calitatea de membru încetează în următoarele situații:

- S prin retragere, în baza unei cereri de retragere ce nu trebuie motivată,
- S prin excludere în următoarele situații: încălcarea gravă a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere ale asociației, ca urmare a unei condamnări, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru săvârșirea unor fapte cu caracter penal incompatibile cu misiunea și principiile asociației;

(2) Excluderea se face de către Comitetul Director al asociației prin decizie. Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare.

(3) Contestația se soluționează de Adunarea Generală.

(4) De la data înregistrării deciziei și până la soluționarea acesteia în Adunarea Generală, calitatea de membru al asociației este suspendată.

V. VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIAȚIEI

Art. 35. Veniturile asociației provin din:

- S cotizațiile și contribuțiile în bani ale membrilor fondatori și ale celorlalte categorii de membri;
- S dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- S dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- S venituri realizate din activități economice directe, inclusiv din activități de organizare a unor târguri, expoziții și/sau alte manifestări;
- S donații, sponsorizări sau legate;
- S resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- S alte venituri prevăzute de lege.

Art. 36. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului asociației.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătura strânsă cu scopul principal al ei.

(3) Toate veniturile realizate de asociație în condițiile anterior arătate vor fi utilizate, în mod exclusiv, în vederea realizării scopului și obiectivelor asociației potrivit art. 7 din prezentul Statut.

Art. 37. (1) Asociația are dreptul să refuze orice donație sau alte venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții inacceptabile sau care contrazic scopul și obiectivele asociației.

(2) Patrimoniul asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute de art.6 din prezentul statut.



Art. 38. (1) Principalele cheltuieli ale asociației sunt:

- S cheltuieli pentru realizarea programelor și obiectivelor asociației;
- S salarii și adaosuri la salarii;
- S indemnizații, prime și premii;
- S procurări de rechizite și imprimate de birou, echipamente sportive, bază materială, aparatură medicală;
- S chirii, dobânzi, taxe, comisioane bancare;
- S burse, cazare, masă, transport;
- S utilități: energie electrică, termică, gaze naturale, apă etc;
- S alte cheltuieli.

(2) Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoane însărcinate de Consiliul Director.

(3) Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului angajat, se stabilesc în limitele statutului de funcțiuni și ale bugetului de venituri și cheltuieli.

(4) Consiliul Director poate dispune plata de premii, gratificații și altele asemenea din disponibilitățile existente.

Art. 39. Exercițiul economic-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului an în care exercițiul economic-financiar începe la data constituirii asociației conform legii și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

VI. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.40. Asociația se dizolvă:

- S de drept;
- S prin hotărâre judecătorească;
- S prin hotărârea adunării generale.

Art. 41. (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- S realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- S imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director, în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- S reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni.

(2) Constatarea dizolvării de drept se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 42 Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- S când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- S când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- S când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

- S când asociația a devenit insolubilă;
- S în alte situații prevăzute de lege.



Art. 43 Asociația se poate dizolva și prin hotărârea adunării generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea adunării generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, pentru a putea fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 44 (1) În cazul dizolvării de drept sau prin hotărâre judecătorească a asociației, lichidatorii se numesc de instanța judecătorească. În cazul dizolvării prin hotărârea adunării generale, lichidatorii vor fi numiți de către adunarea generală.

(2) Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii. Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director încetează.

(3) Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului. Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(4) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Cenzorului.

Art. 45

Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art. 46.

(i) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

(2) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alineatului (2), ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

(3) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin aceasta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 47. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării asociației.

Art. 48 După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația „OVIDIANA” și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art. 49. Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nia o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătorei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele asociației și ale lichidării, după care „OVIDIANA” este considerată ca fiind descărcată.



Art. 50. Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 51 Reprezentarea asociației în raporturile cu terții, persoane fizice sau juridice, se face de către fondatorul care este și Președintele Consiliului director.

Art. 52. În realizarea scopurilor propuse, Asociația intră în relații cu organizații, organisme, instituții, societăți comerciale sau civile, din țară și străinătate, stabilind raporturi de colaborare și parteneriat cu acestea.

Art. 53. Asociația se supune legislației române în vigoare, iar orice modificare a prezentului statut urmează a fi comunicată organelor în drept.

Art. 54. Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în materie.

Art. 55. Domnul / Doamna Maga Carmen Elena, cu domiciliul în Constanța, cod numeric personal 2710924360017, posesor al CI seria KZ nr. 981415, eliberat de SPCLEP Constanța la data de 13.08.2024, cu valabilitate până la data de 13.08.2031 este împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice de către asociația „OVIDIANA”.

Art. 56. Redactat și semnat în 6 (șase) exemplare originale, azi, 24.10.2025-, la Constanța.

Membri fondatori:

Maga Cristinel Constantin,

Nistor Elena,

Gavrila Cristina,

Maga Carmen Elena,

Ionescu Florentina Daniela,

Ignat Camelia,